



## تفاهم نامه

در راستای اجرای قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد کشور و سند تحول دولت مردمی سیزدهم و به منظور گسترش همکاری‌های علمی، فنی، آموزشی و پژوهشی این تفاهم‌نامه بین سازمان ملی استاندارد ایران با نمایندگی آقای احسان ساده معاون ارزیابی کیفیت که از این پس (سازمان) نامیده می‌شود و شرکت ملی پست جمهوری اسلامی ایران با نمایندگی آقای محمود لیائی مدیرعامل شرکت ملی پست که از این پس (پست) نامیده می‌شود، به امضاء می‌رسد.

### ماده ۱- موضوع

- ۱-۱ مشارکت در فعالیتهای مرتبط با تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی
- ۲-۱ استانداردسازی و ارتقاء سطح کیفی خدمات حوزه پست
- ۳-۱ راه اندازی جایزه کیفیت بخشی
- ۴-۱ انجام طرح‌های مشترک مطالعاتی، آموزشی، تحقیقاتی و پژوهشی
- ۵-۱ ارزیابی کیفیت خدمات ارائه شده در پست
- ۶-۱ ترویج فرهنگ استاندارد و کیفیت
- ۷-۱ ارسال نمونه‌های برداشته شده از محل گمرکات اجرایی و واحدهای تولیدی به آزمایشگاه‌های همکار استاندارد

### ماده ۲- اقدامات

#### ۱-۲ اقدامات سازمان

- ۱-۱-۲ همکاری در تدوین استانداردهای حوزه خدمات پست
- ۲-۱-۲ ارائه فهرست کمیته‌های فنی متناظر مرتبط با فعالیتهای پست

- ۳-۱-۲ هماهنگی در خصوص عضویت صاحب‌نظران و متخصصین پست در کمیته‌های فنی متناظر، برنامه ریزی، ملی و بین‌المللی مرتبط
- ۴-۱-۲ ارائه فهرست استانداردهای ملی تدوین شده و یا در دست تدوین مرتبط با موضوع تفاهم نامه به پست
- ۵-۱-۲ بررسی و اولویت‌بندی موضوعات پست جهت تدوین استانداردهای ملی با توجه به سیاست‌های سازمان
- ۶-۱-۲ همکاری در استانداردسازی و ارتقاء کیفیت وسایل و تجهیزات مورد نیاز با پست
- ۷-۱-۲ همکاری در ایجاد دفتر استانداردسازی و کیفیت در پست
- ۸-۱-۲ ارائه فهرست فرآورده‌های مشمول اجرای استاندارد اجباری و فهرست واحدهای تولیدی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد به پست
- ۹-۱-۲ همکاری در برگزاری دوره‌های آموزشی آشنایی با مبانی و مفاهیم استاندارد برای کارکنان، مدیران و ارزیابان پست
- ۱۰-۱-۲ همکاری در اجرا و ارتقاء برنامه تعالی مدیریت بعنوان جایزه کیفیت دستگاہی در پست
- ۱۱-۱-۲ همکاری در تربیت و احراز صلاحیت ارزیابان کشوری (خدمات و کیفیت دستگاہی)
- ۱۲-۱-۲ تشکیل بانک اطلاعاتی ارزیابان و مدرسان مرتبط با خدمات شرکت پست
- ۱۳-۱-۲ استفاده و بهره‌برداری از مقالات علمی و تحقیقاتی و پایان‌نامه‌های مربوطه پرسنل پست در وبگاه و نشریات سازمان
- ۱۴-۱-۲ همکاری در انجام پروژه‌های تحقیقاتی و پژوهشی با موضوعات استانداردهای آموزشی و اجتماعی با پست
- ۱۵-۱-۲ تهیه چک لیست ارزیابی کیفیت خدمات ارائه شده براساس استانداردهای ملی و بین‌المللی مورد نظر با همکاری پست
- ۱۶-۱-۲ ارزیابی از شرکت ملی پست براساس چک لیست مورد نظر توسط تیم مشترک متشکل از ارزیابان شرکت‌های بازرسی تایید صلاحیت شده و کارشناسان سازمان و پست
- ۱۷-۱-۲ همکاری در خصوص تایید صلاحیت دفتر مدیریت کیفیت و ارتباط با مشتریان در پست توسط مرکز ملی تایید صلاحیت ایران
- ۱۸-۱-۲ همکاری و انجام اقدامات لازم جهت ترویج فرهنگ استاندارد و کیفیت در پست
- ۱۹-۱-۲ همکاری در برگزاری همایش‌های ترویج حوزه استاندارد و کیفیت
- ۲۰-۱-۲ همکاری لازم جهت استفاده کارشناسان پست از امکانات فنی و آزمایشگاهی سازمان



۲-۱-۲۱ ارسال نمونه‌های کالاهای مختلف از طرف سازمان در ظروف مناسب و الصاق کد رهگیری محرمانه با تعیین آدرس و آزمایشگاه همکار، بطوریکه امکان ردیابی انتقال نمونه از زمان تحویل به پست تا زمان تحویل آن به آزمایشگاه همکار مشخص شود. همچنین پرداخت هزینه ارسال نمونه از طریق درگاه امن پرداخت تعریف شده توسط صاحب کالا فراهم گردد.

## ۲-۲ اقدامات پست

۲-۲-۱ تهیه پیش‌نویس استانداردهای مورد نیاز خدمات پست و طرح در کمیسیون‌های فنی با دعوت از صاحب‌نظران و متخصصان ذیربط و ارسال به سازمان مطابق با الگوی استاندارد ملی جهت بررسی و تصویب در کمیته‌های ملی

۲-۲-۲ پیگیری در خصوص عضویت متخصصین در کمیته‌های متناظر مرتبط

۲-۲-۳ پیشنهاد تدوین استانداردهای بین‌المللی در حوزه‌های خدمات مرتبط با فعالیت پست

۲-۲-۴ معرفی دبیران تدوین به سازمان

۲-۲-۵ مشارکت و ایجاد بستر لازم جهت تشکیل دفتر استانداردسازی و کیفیت در پست و معرفی به سازمان به عنوان پل ارتباطی

۲-۲-۶ اعلام و معرفی موتورخانه‌ها و آسانسورهای منصوبه در پست جهت انجام فرایندهای قانونی سازمان

۲-۲-۷ استفاده از کلیه لوازم و تجهیزات با علامت استاندارد جهت پست و ادارات تابعه

۲-۲-۸ اعلام اولویت‌های استانداردهای مورد نیاز به سازمان

۲-۲-۹ همکاری در استانداردسازی کالا و خدمات مرتبط با حوزه شرکت پست براساس فهرست اولویت‌های مورد توافق

۲-۲-۱۰ احصا و تدوین مقررات فنی پست

۲-۲-۱۱ فراهم نمودن بستر لازم جهت همکاری در برگزاری دوره‌های آموزشی آشنایی با مبانی و مفاهیم استاندارد برای کارکنان، مدیران و ارزیابان پست

۲-۲-۱۲ مشارکت در توسعه آموزش رشته‌های مهارتی مورد نیاز سازمان

۲-۲-۱۳ مشارکت در برگزاری دوره‌های آموزشی مشترک با موضوع تفاهم نامه

۲-۲-۱۴ معرفی کارشناسان پست به سازمان جهت برگزاری دوره آموزش ارزیابان خدمات

۲-۲-۱۵ اجرا و ارتقاء برنامه تعالی مدیریت بعنوان جایزه کیفیت دستگاہی در پست

- ۱۶-۲-۲ انجام نظام رتبه بندی براساس نتایج حاصل از ارزیابی‌ها
- ۱۷-۲-۲ معرفی ارزیابان و مدرسان جایزه ملی کیفیت جهت احراز صلاحیت و ارزیابی شایستگی آنان توسط سازمان
- ۱۸-۲-۲ مشارکت و بهره‌برداری از مقالات علمی و تحقیقاتی و پایان‌نامه‌های پرسنل سازمان در وبگاه و نشریات پست
- ۱۹-۲-۲ مشارکت در انجام پروژه‌های تحقیقاتی و پژوهشی با موضوعات استانداردهای آموزشی و اجتماعی با سازمان
- ۲۰-۲-۲ همکاری درخصوص تهیه چک لیست ارزیابی کیفیت خدمات ارائه شده در پست براساس استانداردهای ملی و بین‌المللی مورد نظر با سازمان
- ۲۱-۲-۲ الزام و همکاری در تیم مشترک ارزیابی کیفیت خدمات ارائه شده در پست با ارزیابان شرکت‌های بازرسی تایید صلاحیت شده و کارشناسان سازمان
- ۲۲-۲-۲ همکاری در اجرای فعالیتهای ترویجی (سالانه) مرتبط با استاندارد، کیفیت و تایید صلاحیت در پست
- ۲۳-۲-۲ همکاری در برگزاری همایش‌های ترویج حوزه استاندارد و کیفیت
- ۲۴-۲-۲ همکاری در خصوص چاپ تمبر یادبود به مناسبت‌های مختلف مربوط به سازمان
- ۲۵-۲-۲ همکاری در خصوص ارائه اطلاعات فنی درخصوص پست به سازمان
- ۲۶-۲-۲ دریافت نمونه‌های کالاهای مختلف از طرف سازمان و تحویل به آزمایشگاه همکار مشخص شده بطوریکه امکان ردیابی انتقال نمونه از زمان تحویل به پست تا زمان تحویل آن به آزمایشگاه همکار مشخص شود. همچنین پرداخت هزینه ارسال نمونه از طریق درگاه امن پرداخت تعریف شده توسط صاحب کالا فراهم گردد .
- ۲۷-۲-۲ تامین امنیت لازم جهت انتقال نمونه‌ها.

### ماده ۳ - روش اجرایی

- ۱-۳ نماینده سازمان جهت پیگیری و اقدامات اجرایی تفاهم‌نامه، مدیرکل دفتر ارزیابی کیفیت کالا و خدمات و نماینده پست مدیرکل بازاریابی و فروش می‌باشد.
- ۲-۳ کمیته کارشناسی با عضویت نمایندگان طرفین به‌منظور نظارت بر نحوه انجام و پیشرفت کار و تدوین آیین‌نامه در چارچوب مفاد تفاهم‌نامه تشکیل گردد .

۳-۳ کلیه مصوبه‌های کمیته کارشناسی برای طرفین تفاهم‌نامه لازم‌الاجرا می‌باشد.

#### ماده ۴- سایر موارد

۱-۴ مدت اعتبار این تفاهم‌نامه از تاریخ امضا به مدت ۳ سال تعیین می‌شود که در پایان، برای دوره‌های بعدی قابل تمدید است.

۲-۴ این تفاهم‌نامه فاقد بار مالی برای طرفین می‌باشد و ایجاد هر گونه تعهد مالی منوط به تعهدات و تشریفات قانونی جداگانه خواهد بود.

این تفاهم‌نامه در ۴ ماده و در ۲ نسخه که هر یک از آن حکم واحد داشته، تنظیم و در تاریخ ۱۴۰۲/۳/۸ به امضا طرفین رسید.

محمود لیائی

معاون وزیر، رئیس هیئت مدیره  
و مدیرعامل شرکت ملی پست

احسان ساده

معاون ارزیابی کیفیت  
سازمان ملی استاندارد ایران